

# แบบใบลาป่วย ลาคลดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เรื่อง \_\_\_\_\_

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

สังกัด \_\_\_\_\_

ขอลา  ป่วย  กิจส่วนตัว เนื่องจาก \_\_\_\_\_  
 คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ มีกำหนด \_\_\_\_ วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_

พ.ศ. \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ มีกำหนด \_\_\_\_ วันในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

\_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์ \_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ตรวจสอบ

(\_\_\_\_\_)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล

วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

\_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

## คำสั่ง

อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(\_\_\_\_\_)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

วันที่ \_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_